

**2023-2024 оқу жылына арналған №75 "Балалық шақ" балабақшасының МКҚК
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспары**

Іс-шараның атауы	Орындау мерзімі	Жауапты
1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманың сақталуын бақылау		
1.1 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы қолданыстағы заңнамадағы өзгерістердің мониторингі	Жыл бойы	Менгеруші
1.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманы орындау, "тұрмыстық" сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша қабылданатын шаралардың тиімділігі туралы мәселелерді қарау: - МДҰ-дағы аппараттық кеңестерде; - еңбек ұжымының жалпы жиналыстарында; - ата-аналар комитеттерінің, педагогикалық кеңестердің отырыстарында; - ата-аналар жиналыстарында.	Жыл бойы	Менгеруші әдіскер
1.3. Жұмысқа қабылдау кезінде қызметкер ұсынатын дербес деректердің және өзге де мәліметтердің дұрыстығын тексеруді ұйымдастыру.	жұмысқа қабылдау кезінде	Хатшы
1.4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәселелері бойынша құқық қорғау органдарымен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету.		Менгеруші
2. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында МДҰ-ның жұмыс істеуін жетілдіру жөніндегі шаралар		
2.1. Ата-аналар жиналысын өткізу барысында заңсыз ақшалай қаражат жинаудың алдын алу	Жыл сайын Жарты жылда бір рет	Менгеруші
2.2. Ақша қаражатын заңсыз жинауға тыйым салу туралы бұйрықты жариялау	қыркүйек	Менгеруші
2.3. Ақпараттық стендерті жаңарту "Сыбайлыстық жемқорлыққа жол жоқ"	қазан	Әдіскер

[illegible]

маңызды!"және т. б.);		
3.2. МДҰ педагог қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты қалыптастыру мәселелері бойынша семинарларға қатысуын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші
3.3. МДҰ қызметкерлеріне шектеулерді сақтауға, міндеттемелерді орындауға, заңдарда белгіленген тыйымдарды бұзбауға байланысты мәселелер бойынша консультациялық көмек көрсету	жұмысқа қабылдау кезінде; қажет болған жағдайда	Меңгеруші
4. Тәрбиеленушілердің ата-аналары мен ата-аналарының (заңды өкілдерінің) өзара іс-қимылы		
4.1. Тәрбиеленушілердің ата-аналары мен ата-аналарының (заңды өкілдерінің) өзара іс-қимылы	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
4.2. Ата-аналарды (заңды өкілдерді) нормативтік-құқықтық құжаттама туралы ақпараттандыру	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
4.3. Тәрбиеленушілердің ата-аналарына (заңды өкілдеріне) олардың МДҰ жұмысына, ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану дәрежесін айқындау мақсатында жыл сайынғы сауалнама жүргізу.	Жетолқсан мамыр	Топ тәрбиешілері
4.4. Сыбайлас жемқорлық фактілері туралы мәліметтердің болуы туралы ата-аналардың шағымдары мен өтініштеріне сараптама жүргізу және өтініштерде көрсетілген фактілердің бар-жоғын тексеру.	түсуіне қарай	МДҰ-дағы сыбайлас жемқорлық және өзге де құқық бұзушылықтардың алдын алуға жауапты
4.5. Сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу мәселелері бойынша ата-аналарға дейін меңгерушілердің жеке қабылдауларын ұйымдастыру	Жыл бойы	Меңгеруші